

Генеральному директору
ООО «Грассер»
Родькиной Ольге Александровне
От

_____,
дата рождения г.
место рождения:
паспорт
выдан
дата выдачи
код подразделения
зарегистрирован по адресу

тел. 7

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ООО «Грассер» на обучение по основной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих 16909 Портной, 12156 Закройщик по очно-заочной форме обучения в объеме 1000 ак. часов с _____ 20__ года.

В связи с этим согласен(а) и обязуюсь оплатить полную стоимость обучения по указанной программе в размере **165000 (сто шестьдесят пять тысяч)** рублей.

Я ознакомлен (а):

1. Лицензией на осуществление образовательной деятельности ООО «Грассер».
2. Уставом ООО «Грассер».
3. Учебным планом основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки (переподготовки).

=

Подпись _____ (_____)
расшифровка подписи

Дата «__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР № ЗП ___/___-___
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

город Санкт-Петербург, РФ

_____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся:

_____,
именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», действующий как физическое лицо, с одной стороны,

и

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГРАССЕР», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», на основании лицензии на образовательную деятельность от 13 ноября 2017 года №3191, регистрационный номер лицензии ЛО35-01271-78/00330360, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, распоряжение от 13.11.2017 № 3484-р, в лице Антоновой Инны Евгеньевны, действующей на основании **Доверенности №13 от 1 августа 2024 г.**, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона», заключили настоящий ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (далее по тексту - ДОГОВОР) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательство по оказанию платных образовательных услуг (далее по тексту – УСЛУГИ) по основной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих 16909 Портной, 12156 Закройщик, сопровождающейся промежуточной/итоговой аттестацией и выдачей документа об образовании. ЗАКАЗЧИК обязан оплатить вышеуказанные услуги, в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

Форма обучения – очно-заочная.

Количество академических часов – 1000 ч.

Количество академических часов – из них 640 очных часов, 360 заочных часов. Очное обучение проходит по адресу Санкт-Петербурге, Гатчинская ул., д.26, вход 3, заочное обучение проходит на платформе <https://www.grasserschool.ru>

Стороны согласовали следующий график очных занятий:

ГРАФИК ЗАНЯТИЙ

Кол-во занятий	Дни недели занятия	Время начала занятия	Время окончания занятия	Каникулы в течение занятий по датам
120				

1.2. По результатам обучения и успешного прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Заказчику документ об образовании установленного образца:

- для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего - свидетельство о профессиональной подготовке;
- для лиц, ранее имеющих профессиональное образование рабочего или должности служащего - свидетельство о профессиональной переподготовке.

1.3. Сроки обучения с ___.__.____ по ___.__.____ г.

1.4. Для оказания УСЛУГ Исполнитель вправе привлекать соисполнителей по своему выбору.

1.5. УСЛУГИ оказываются в соответствии с разработанной программой обучения и учебным планом ИСПОЛНИТЕЛЯ. Виды и наименование занятий, перечень тем, форма реализации

занятий, срок оказания УСЛУГ и иные необходимые характеристики занятий указываются в программе обучения Исполнителя. УЧЕБНЫЙ ПЛАН Исполнителя является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ и действует в течении срока, указанного в п.1.3. Договора, а в части исполнения обязательств - до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по нему.

2.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения указанного срока по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

3.1. . Общая стоимость УСЛУГ составляет 165000 (сто шестьдесят пять тысяч рублей) рублей. ЗАКАЗЧИК оплачивает стоимость УСЛУГ любым из способов, предусмотренным п.3.6. Договора согласно ГРАФИКУ ПЛАТЕЖЕЙ который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Общая стоимость УСЛУГ может быть изменена ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течении срока Договора в одностороннем порядке с предварительным уведомлением ЗАКАЗЧИКА, путем направления письма на электронную почту Заказчика, указанную в разделе 13 Договора, но не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до такого изменения. После получения уведомления в течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик вправе отказаться от Договора. Возврат денежных средств происходит в порядке, установленном в п.11.10 Договора. Общая стоимость УСЛУГ может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке не чаще, чем 1 (один) раз в течение 6 (шести) месяцев и не более, чем на 10000 (десять тысяч) рублей.

3.3. Дополнительные услуги, не предусмотренные настоящим Договором и не входящие в программу обучения, предоставляемые ИСПОЛНИТЕЛЕМ, оплачиваются по соглашению СТОРОН, на основании отдельно заключенных Договоров.

3.4. Сроки оказания УСЛУГ согласовываются СТОРОНАМИ в соответствии с программой обучения. Конкретные время, количество и даты занятий указываются в п.1.1. настоящего Договора.

3.5. Оплата УСЛУГ по настоящему Договору осуществляется согласно п.3.1. Договора НДС не облагается.

3.6. ЗАКАЗЧИК вправе оплатить стоимость УСЛУГ любым из нижеперечисленных способов:

3.6.1. перечисление ЗАКАЗЧИКОМ денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ по выставленному счету.

3.6.2. оплата ЗАКАЗЧИКОМ наличных денежных средств ИСПОЛНИТЕЛЮ путем внесения ее в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.6.3. оплата ЗАКАЗЧИКОМ по безналичному расчету через банковский терминал в офисе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.6.4. оплата ЗАКАЗЧИКОМ по безналичному расчету посредством платежной системы Раукеррег.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. ЗАКАЗЧИК вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания УСЛУГ.

4.1.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания УСЛУГ Исполнителем.

4.1.3. Отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически осуществленных последним расходов на оказание УСЛУГ.

4.1.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию УСЛУГ или если во время оказания УСЛУГ стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания УСЛУГ назначить Исполнителю новый срок по согласованию с Заказчиком, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию УСЛУГ и (или) закончить оказание УСЛУГ.

4.1.5. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам, связанным с оказанием УСЛУГ, а также задавать вопросы, связанные с оказанием УСЛУГ.

4.1.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.1.7. Пользоваться учебно-методическими материалами, литературой, оборудованием и иным имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных ГРАФИКОМ ЗАНЯТИЙ, указанном в п.1.1. Договора.

4.1.8. Извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ об уважительных причинах отсутствия на занятиях и представлять документы, свидетельствующие об уважительности причин отсутствия.

4.1.9. Пользоваться дополнительными услугами, не предусмотренных настоящим договором и не входящими в программу обучения, предоставляемыми Исполнителем, на основании отдельно заключенного Соглашения.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

4.2.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания УСЛУГ, исходя из требований законодательства РФ, а также конкретных условий настоящего Договора с учетом пожеланий ЗАКАЗЧИКА.

4.2.2. Самостоятельно определять систему оценок при оказании УСЛУГ, формы и порядок оценки.

4.2.3. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих УСЛУГИ, и по своему усмотрению распределять между ними работу.

4.2.4. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые УСЛУГИ.

4.2.5. Отказаться от исполнения Договора при условии возврата денежных средств ЗАКАЗЧИКУ за вычетом суммы за фактически оказанные УСЛУГИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления необходимой информации.

4.2.7. Оказывать иные услуги по дополнительным Соглашениям с ЗАКАЗЧИКОМ.

4.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

4.3.1. Оплачивать УСЛУГИ в порядке, размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц.

4.3.3. Соблюдать ГРАФИК ЗАНЯТИЙ, требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. Своевременно передать все необходимые документы и информацию Исполнителю.

4.3.4. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя и третьих лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.5. Не использовать информацию, полученную от Исполнителя способами, способными привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя.

4.3.6. Соблюдать условия настоящего Договора и дополнительных Соглашений, заключаемых с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

4.4.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание УСЛУГ в соответствии с программой обучения, графиком занятий и настоящим Договором. Соблюдать согласованный СТОРОНАМИ ГРАФИК ЗАНЯТИЙ.

4.4.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям; оснастить их необходимым оборудованием.

4.4.3. Обеспечивать ЗАКАЗЧИКА:

- Необходимым оборудованием;

- Необходимым оснащением;

- Необходимыми учебно-методическими материалами.

4.4.4. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о ЗАКАЗЧИКЕ только для оказания УСЛУГ, не передавать и не показывать третьим лицам, находящуюся у него документацию и информацию о Заказчике.

4.4.5. Проявлять уважение к личности ЗАКАЗЧИКА, не допускать физического и психологического насилия, не нарушать прав ЗАКАЗЧИКА на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.4.6. Давать устные и письменные консультации ЗАКАЗЧИКУ по дополнительным вопросам Заказчика. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяется в каждом конкретном случае Исполнителем самостоятельно.

4.4.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу ЗАКАЗЧИКА, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4.8. Соблюдать условия настоящего Договора и дополнительных Соглашений, заключенных с ЗАКАЗЧИКОМ.

4.4.9. Предоставить Заказчику доступ к материалам программы в электронном виде на сайте Исполнителя на платформе <https://www.grasserschool.ru> на срок обучения ЗАКАЗЧИКА. После окончания срока действия Договора доступ к материалам закрывается.

5. ПЕРЕНОС ЗАНЯТИЙ И ПРОПУСК ЗАНЯТИЙ

5.1. Перенос даты и время проведения занятий, без предварительного уведомления СТОРОН друг друга и уважительных причин, не допускается.

5.2. В случае если ИСПОЛНИТЕЛЬ не может провести занятие он обязан предупредить ЗАКАЗЧИКА за 1 (ОДИН) рабочий день до занятия и перенести занятие на другое время, совпадающим по всем параметрам с перенесенным занятием.

5.3. Если в установленное время ЗАКАЗЧИК не приходит на занятие, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан ожидать ЗАКАЗЧИКА в течение 15 (пятнадцати) минут, после чего ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе начинать занятие без ЗАКАЗЧИКА. В случае непоявления ЗАКАЗЧИКА в установленное в данном пункте время, занятие считается пропущенным по вине Заказчика и не переносится на другое время.

5.4. Если ЗАКАЗЧИК пропускает занятия, то поскольку ЗАКАЗЧИКУ предоставлен доступ к материалам ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с п.4.4.9., ЗАКАЗЧИК должен посмотреть материалы по пропущенным занятиям в срок действия Договора. ЗАКАЗЧИК не имеет никаких претензий к ИСПОЛНИТЕЛЮ и не претендует на возврат денежных средств за пропущенные занятия.

5.5. Если ЗАКАЗЧИК не может по уважительным причинам посещать занятия, а также посмотреть видеоматериалы ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ может по письменному заявлению ЗАКАЗЧИКА перенести его обучение в другие сроки и присоединить к другой группе при наличии. В случае если стоимость курса была уже к тому времени изменена, ЗАКАЗЧИК обязан доплатить разницу в стоимости.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ

6.1. В течение 7 (СЕМИ) рабочих дней со дня оказания УСЛУГ, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ:

6.1.1. Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту - АКТ).

6.1.2. Свидетельство об обучении по дополнительной общеразвивающей программе, подтверждающее оказание УСЛУГ Исполнителем.

6.2. Документы, указанные в п. 6.1 настоящего Договора ЗАКАЗЧИК получает нарочно или по электронной почте по своему выбору.

6.3. Услуги считаются оказанными ИСПОЛНИТЕЛЕМ надлежащим образом в случае передачи ИСПОЛНИТЕЛЕМ всех документов, указанных в п. 6.1 настоящего Договора.

6.4. ЗАКАЗЧИК должен подписать АКТ, предоставленный ИСПОЛНИТЕЛЕМ в течение 3 (ТРЕХ) рабочих дней с момента его получения либо направить ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный письменный отказ в приемке. В случае, если в течение указанного срока, АКТ не будет подписан ЗАКАЗЧИКОМ и ЗАКАЗЧИК не представит в письменной форме возражения по АКТУ, односторонне подписанный ИСПОЛНИТЕЛЕМ АКТ, считается подтверждением надлежащего оказания УСЛУГ по настоящему Договору.

6.5. Несоблюдение указанных в п.6.4 настоящего Договора сроков и установленной формы и содержания заявляемых отказов, возражений, требований или претензий, лишает ЗАКАЗЧИКА права ссылаться в последующем на указанные обстоятельства в качестве оснований и доказательств неисполнения или ненадлежащего исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. СТОРОНЫ несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. Запрещается передавать третьим лицам полномочия по доступу к методическим и/или видеоматериалам ИСПОЛНИТЕЛЯ. Информация предоставляется учащимся для личного использования. Использование информации с целью последующей перепродажи является нарушением и влечет за собой наказание в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Не использовать информацию, полученную от ИСПОЛНИТЕЛЯ способами, способными привести к нанесению ущерба интересам ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.4. Запрещено передавать третьим лицам или использовать не по назначению адрес электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо другие контактные данные для осуществления связи с Исполнителем. Разрешено использование контактных данных, а также электронной почты только для решения вопросов, связанных с учебным процессом, либо организационных вопросов.

7.5. Все текстовые, фото и видео материалы, предоставляемые для обучения, являются интеллектуальной собственностью ООО «ГРАССЕР» и защищены законом в соответствии со статьей 1225 (Глава 69, раздела 7 Гражданского кодекса РФ).

7.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает ЗАКАЗЧИКУ конфиденциальность персональных данных, предоставленных им в процессе исполнения условий настоящего Договора, а также конфиденциальность всех данных, используемых в форме обратной связи на Сайте, заполняемой ЗАКАЗЧИКОМ, и обязуется не разглашать и не передавать эту и другую информацию третьим лицам без согласия ЗАКАЗЧИКА

7.7. ЗАКАЗЧИК подтверждает свое неограниченное сроком согласие на обработку Исполнителем и его агентами персональных данных ЗАКАЗЧИКА, предоставленных им при заключении настоящего Договора (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе трансграничную передачу, распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в целях заключения и исполнения данного Договора. Прежде чем передавать персональные данные третьих лиц ИСПОЛНИТЕЛЮ, ЗАКАЗЧИК должен получить все необходимые согласия третьих лиц (в том числе контактных лиц, торговых посредников, распространителей, администраторов и работников, и т.п.) на обработку их персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЕМ, его агентами в соответствии с законодательством РФ.

7.8. Персональные данные, собираемые для заключения настоящего Договора, могут передаваться, храниться и обрабатываться в Российской Федерации или другой стране, где расположено место деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.9. Ответственность, связанная с персональными данными ЗАКАЗЧИКА, ограничивается возмещением реального ущерба (упущенная выгода возмещению не подлежит).

7.10. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе самостоятельно, по своему усмотрению, а также на основании письменного требования ЗАКАЗЧИКА имеет право удалить со всех своих информационных носителей все персональные данные ЗАКАЗЧИКА.

7.11. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе хранить персональные данные ЗАКАЗЧИК на своих серверах и обрабатывать такие персональные данные, а также использовать для информирования ЗАКАЗЧИКА.

8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению СТОРОН, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из СТОРОН по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любое время при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически осуществленных последним расходов на оказание УСЛУГ.

8.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

8.3.1 нарушения ЗАКАЗЧИКОМ сроков оплаты УСЛУГ либо несвоевременной оплаты.

8.3.2 неоднократного (2 и более раз) нарушения ЗАКАЗЧИКОМ своим поведением прав и законных интересов других обучающихся и работников Исполнителя, процесса оказания УСЛУГ, ГРАФИКА ЗАНЯТИЙ.

8.3.3 неоднократного (2 и более раз) нарушения Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

8.3.4 однократное использование информации, полученной от Исполнителя способами, приведшими к нанесению какого-либо ущерба и имущественным интересам ИСПОЛНИТЕЛЯ.

8.4. В случае расторжения настоящего Договора ЗАКАЗЧИКОМ в одностороннем порядке не по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬ по письменному запросу ЗАКАЗЧИКА возвращает денежные средства ЗАКАЗЧИКУ за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

8.5. Прекращение (окончание срока) действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств СТОРОН по нему, но не освобождает СТОРОНЫ от ответственности за нарушения настоящего Договора, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из настоящего Договора является для СТОРОН обязательным.

9.2. Претензионные письма направляются СТОРОНАМИ нарочно либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению СТОРОН.

9.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 7 (СЕМЬ) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

9.4. Споры из настоящего Договора разрешаются в судебном порядке в суде по месту нахождения Исполнителя.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно пожара, эпидемии, пандемии, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от СТОРОН обстоятельств.

10.2. СТОРОНА, которая не может выполнить обязательства по настоящему Договору, должна своевременно, но не позднее 7 (СЕМИ) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

10.3. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает соответствующую СТОРОНУ права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору. Надлежащим доказательством будут служить свидетельства уполномоченных государственных органов.

10.4. СТОРОНЫ признают, что неплатежеспособность СТОРОН не является форс-мажорным обстоятельством.

10.5. В случае если у ЗАКАЗЧИКА возникают какие-либо непредвиденные (форс-мажорные) обстоятельства и он вынужден прервать обучение, доступ к системе обучения и к прослушиванию вебинаров (дистанционных занятий) может быть приостановлен на основании личного заявления в виде заявки в службу поддержки ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее 5 дней после наступления данных обстоятельств. При этом учебный аккаунт ЗАКАЗЧИКА в системе обучения и тестирования отключается. В таком случае возврат денежных средств не осуществляется, ИСПОЛНИТЕЛЬ продолжает предоставление услуг ЗАКАЗЧИКУ в рамках следующего по расписанию курса, в оговоренный срок. При этом, в случае если стоимость курса была уже к тому времени изменена, ЗАКАЗЧИК обязан доплатить разницу в стоимости.

10.6. Возврат денежных средств до начала обучения осуществляется на основании личного письменного заявления ЗАКАЗЧИКА, отсканированного и отправленного по электронной почте ИСПОЛНИТЕЛЮ либо через службу поддержки ИСПОЛНИТЕЛЯ, с предоставлением ему оригинала платежного документа, подтверждающего оплату услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанных в пункте 1.1 данного Договора. Возврат денежных средств за образовательные услуги может быть выполнен только в случае обращения в службу поддержки ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее 14 дней после произведения оплаты ЗАКАЗЧИКОМ.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. СТОРОНЫ признают, что, если какое-либо из положений настоящего Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства РФ,

остальные положения настоящего Договора обязательны для СТОРОН в течение срока действия настоящего Договора.

11.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует, что предоставляемые в соответствии с условиями настоящего Договора, информационные и учебно-методические материалы, не обременены требованиями третьих лиц, что ИСПОЛНИТЕЛЬ является обладателем исключительных авторских прав в отношении объектов интеллектуальной собственности.

11.3. СТОРОНЫ признают любую информацию, касающуюся заключения и содержания настоящего Договора, включая любые приложения и дополнения к нему, коммерческой тайной и обязуются строго сохранять конфиденциальный характер такой информации, не разглашая ее третьим лицам без предварительного письменного на то согласия другой СТОРОНЫ, за исключением случаев, когда это необходимо для целей настоящего Договора или для раскрытия соответствующим государственным органам в случаях, определенных законом. Указанное положение не относится к общеизвестной или общедоступной информации.

11.4. В процессе исполнения обязательств по настоящему Договору создаются объекты интеллектуальной собственности. Использование объектов авторского и/или смежного права, созданных в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору, возможны только с письменного согласия правообладателя.

11.5. В соответствии с ФЗ от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» ЗАКАЗЧИК настоящим дает свое согласие на обработку ИСПОЛНИТЕЛЕМ (включая получение от Заказчика и или любых третьих лиц, с учетом требований, определенных данным законом) персональных данных Заказчика.

11.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в процессе занятий делать фотографии и записывать видео. ЗАКАЗЧИК соглашается на то, что может попасть в кадр ИСПОЛНИТЕЛЯ. Фотографии и видеоматериалы ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе использовать в публикациях на своем сайте, в соц. сетях, рассылках и рекламе. Если ЗАКАЗЧИК против съемки, то должен уведомить заранее ИСПОЛНИТЕЛЯ.

11.7. В случае если ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ образовательные услуги не в полном объеме, то возврат части оплаты за их оказание производится с учетом фактических затрат на осуществление своих обязательств в рамках данного Договора.

11.8. В случае если ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставил ЗАКАЗЧИКУ доступ к системе обучения со всеми методическими и видеоматериалами, контрольными заданиями, а также доступ к системе тестирования в оговоренные сроки, но ЗАКАЗЧИК не воспользовался доступом, либо воспользовался частично, услуги по настоящему Договору считаются оказанными в полном объеме и с надлежащим качеством.

11.9. Возврат денежных средств до начала обучения и на основании заявления осуществляется за вычетом комиссии за возврат, что составляет 10 (десяти) % от суммы внесенной оплаты.

11.10. Возврат денежных средств в случае одностороннего изменения стоимости УСЛУГ Исполнителем осуществляется на основании личного письменного заявления ЗАКАЗЧИКА, отсканированного и отправленного по электронной почте ИСПОЛНИТЕЛЮ либо через службу поддержки ИСПОЛНИТЕЛЯ. Возврат осуществляется за вычетом суммы за фактически оказанные УСЛУГИ.

11.11. В случае оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ за несколько поэтапных курсов, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе уведомлять ЗАКАЗЧИКА письмами на электронную почту о ближайшем платеже за следующий курс за 7 дней до начала этого курса. При неполучении платежа Исполнителем за следующий курс с задержкой более чем 3 дня после начала курса, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе заблокировать учебный аккаунт ЗАКАЗЧИКА в системе обучения и тестирования с уведомлением ЗАКАЗЧИКА или без уведомления, в случае отсутствия связи с ЗАКАЗЧИКОМ.

11.12. Оплата телекоммуникационных услуг по подключению ЗАКАЗЧИКА к сети интернет, либо другим местным или выделенным сетям для обеспечения доступа к интернету осуществляются ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно без участия ИСПОЛНИТЕЛЯ. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за нарушение связи, возникшее за пределами его офиса. ЗАКАЗЧИК должен уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ о возможных проблемах в качестве интернет- соединения при проведении занятий, в случае их возникновения.

11.13. ЗАКАЗЧИК самостоятельно обеспечивает себя дополнительным программным обеспечением, необходимым для получения образовательных услуг, в случае необходимости. Некоторые из программ ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ЗАКАЗЧИКУ в виде официальных демонстрационных версий продуктов, в зависимости от выбранного ЗАКАЗЧИКОМ вида обучения и курса.

11.14. Если одна из Сторон изменит свои контактные данные, или иные реквизиты, то она обязана своевременно проинформировать об этом другую Сторону путем направления копий

документов, подтверждающих личность, либо реквизитов ЗАКАЗЧИКА на электронную почту ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанную в п.13 настоящего Договора.

11.15. ЗАКАЗЧИК не имеет невыясненных вопросов по содержанию Договора, на момент его принятия до завершения его действия.

11.16. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае их письменного оформления с указанием даты и подписями СТОРОН.

11.17. Настоящий договор составлен печатным способом (компьютерный набор) и подписан в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

12. СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ

12.1. Приложение №1 – ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ

12.2. Приложение № 2 – ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ

13. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

дата рождения г.

место рождения:

паспорт

выдан

дата выдачи

код подразделения

зарегистрирован по адресу

адрес электронной почты

Обучающийся с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Положением о платных образовательных услугах, Правилами внутреннего распорядка, Учебным планом программы ИСПОЛНИТЕЛЯ ознакомлен:

_____ / _____ /

Подпись

Расшифровка

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ГРАССЕР»

Россия, 197110, Санкт-Петербург,

Чкаловский проспект 15, литер А,

корп.2, пом. 228

ИНН 7816565270

КПП 781301001

р/с 40702810155040001330

к/с 30101810500000000653

в Северо-Западном Банке ПАО "Сбербанк России" г. Санкт-Петербург

БИК 044030653

Адрес электронной почты:

Действующая на основании
Доверенности №13 от 01.08.2024

_____ /Антонова И.Е./

ОБРАЗЕЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН к ДОГОВОРУ № ПЗ __ / __ - __
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки (переподготовки) по профессиям рабочих 16909 Портной, 12156 Закройщик

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Общая трудоемкость, ак. час.	В том числе:			Формы промежуточной/ итоговой аттестации
			ТЗ	ПЗ	СР	
Общепрофессиональный цикл						
1.	Основы предпринимательства	10	1,5	0	8,5	Зачет
Профессиональный цикл						
С	Антропометрия	26	10	6	10	Зачет
С	Оборудование швейного производства	11	3,5	4	3,5	Зачет
С	Дефекты посадки изделий	35	5,5	21	8,5	Зачет
С	Конструирование одежды	83	19	43	21	Дифференцированный зачет
С	Моделирование одежды	72	14	24	34	Дифференцированный зачет
С	Материаловедение и конфекционирование	36	11	6	19	Зачет
С	Технология изготовления одежды	192	57	112	23	Дифференцированный зачет
С	Выполнение ремонта и обновления одежды	10	1	0	9	Зачет
С	Технический рисунок	35	8	2	25	Зачет
С	Учебная практика	479	0	379	100	Дифференцированный зачет
Итоговая аттестация						
12.	Квалификационный экзамен	11	0	11	0	Квалификационный экзамен
ИТОГО		1000	130,5	608	261,5	–

ТЗ – теоретические занятия, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

ПЗ – практические занятия;

СР – самостоятельная работа.

ПОДПИСИ СТОРОН:

От имени Исполнителя

От имени Заказчика

Действующая на основании
Доверенности №13 от 01.08.2024г.

/ Подпись

Расшифровка подписи

_____/ Антонова И.Е. /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
ГРАФИК ПЛАТЕЖЕЙ К ДОГОВОРУ № ЗП ___ / _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

От _____ 20__ г.,

заключенного между ООО «ГРАССЕР» и

Общая стоимость занятий составляет 165 000 (сто шестьдесят пять тысяч) руб.
НДС не облагается на основании: Основание освобождения от НДС.

№	Наименование услуги	Стоимость услуги, руб.	Дата оплаты	Подпись заказчика, подтверждающая внесение оплаты
1	Предоплата за обучение	10000		
2	Оплата обучения 1	15500		
3	Оплата обучения 2	15500		
4	Оплата обучения 3	15500		
5	Оплата обучения 4	15500		
6	Оплата обучения 5	15500		
7	Оплата обучения 6	15500		
8	Оплата обучения 7	15500		
9	Оплата обучения 8	15500		
10	Оплата обучения 9	15500		
11	Оплата обучения 10	15500		

ПОДПИСИ СТОРОН:

От имени Исполнителя

От имени Заказчика

Действующая на основании
Доверенности №13 от 01.08.2024 г.

/

Подпись

Расшифровка подписи

_____/ Антонова И.Е. /